

# แนวทางของเรา: จรรยาบรรณ ธุรกิจของ Baker Hughes

© ลิขสิทธิ์ 2019 Baker Hughes Company สงวนลิขสิทธิ์ ข้อมูลในเอกสารนี้เป็นความลับของบริษัทและเป็นกรรมสิทธิ์ของ Baker Hughes และบริษัทย่อย ใช้เพื่อประโยชน์ของ Baker Hughes เท่านั้น และห้ามเผยแพร่ ส่งต่อ ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ ก็ตามโดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก Baker Hughes

# สารบัญ

## แนวทางของเรา

บทนำ	03
จรรยาบรรณธุรกิจของ Baker Hughes	04

## บุคลากรของเรา

ใครควรปฏิบัติตามนโยบายเหล่านี้	05
สิ่งที่พนักงานพึงต้องกระทำ	06
สิ่งที่ผู้นำพึงต้องกระทำ	07
ร่วมเป็นหนึ่งในเสียงของความซื่อสัตย์	08

## ความมุ่งมั่นของเรา

ความเป็นเลิศในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ	09
การต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน/ การไม่รับและไม่ให้ที่ไม่เหมาะสม	10
ความสัมพันธ์กับผู้ค้า	11
การปฏิบัติตามข้อกำหนดการค้าระหว่างประเทศ	12
การต่อต้านการฟอกเงิน	13
การทำงานกับรัฐบาล	14
กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม	15
แนวทางปฏิบัติว่าด้วยการจ้างงานที่เป็นธรรม	16
สุขภาพ ปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	17
การปกป้องการดำเนินงานธุรกิจของ Baker Hughes ทั่วโลก	18
ทรัพย์สินทางปัญญา	19
ความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวบนอินเทอร์เน็ต	20
การวางแผนและความคุมทางบัญชี	21
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	22
การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในและการ แนะนำให้ซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน	23
คำถามที่สำคัญเกี่ยวกับความซื่อสัตย์	24

# บทนำ

- ที่ Baker Hughes Company (Baker Hughes) เราใส่ใจในการทำในสิ่งที่ถูกต้อง การปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริตในทุกๆ สิ่งที่เรากระทำฝังลึกอยู่ใน DNA ของเราและแนวทางของเรา: จรรยาบรรณธุรกิจของ Baker Hughes ก็สะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อหลักเช่นนั้น จรรยาบรรณธุรกิจเปรียบเสมือนดาวเหนือของเรา ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของทุกสิ่ง
- แนวทางของเราได้ถูกเพิ่มลงในชื่อของจรรยาบรรณธุรกิจฉบับใหม่เพื่อเป็นสิ่งที่ย้ำเตือนว่า เมื่อเราคิดค้นวิธีการที่ชาญฉลาดยิ่งขึ้นในการนำพลังงานมาสู่โลก เราต้องปฏิบัติตามแนวทางของ Baker Hughes ในทุกสิ่งที่เรากระทำด้วย ซึ่งสะท้อนถึงความรับผิดชอบส่วนบุคคลของเราและสอดคล้องกับแบรนด์ Baker Hughes ในโลโก้วงแหวนโมเบียสซึ่งเป็นสัญลักษณ์ที่มีความหมายสื่อถึงความสมดุลและความปรองดอง ดังเช่นที่วงแหวนโมเบียสมีเพียงด้านเดียวโดยไม่มีจุดเริ่มต้นหรือสิ้นสุด การดำเนินธุรกิจก็มีแนวทางเดียวกัน ซึ่งก็คือการทำด้วยความถูกต้อง ตามที่รวบรวมอยู่ในจรรยาบรรณธุรกิจนี้
- แนวทางของเราเป็นไปตามหลักจริยธรรมและกำหนดให้เราไม่เพียงต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ทั้งหมดที่กำกับกับการดำเนินธุรกิจของเราทั่วโลก แต่ยังส่งเสริมและย้ำเตือนเราว่าที่ Baker Hughes ควรกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ปลอดภัย และคำนึงถึงความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากรของเรา ลูกค้าของเรา ชุมชนที่เราดำเนินธุรกิจ รวมถึงสิ่งแวดล้อม การแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นอย่างสม่ำเสมอนี้ทำให้เราโดดเด่นในอุตสาหกรรม และเสริมสร้างความไว้วางใจระหว่างเรา ลูกค้า ผู้ค้าของเราและสาธารณะ ทำให้เรายังคงรักษาชื่อเสียงของเราในฐานะธุรกิจที่ดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบ การปฏิบัติตนและการแสดงปฏิกิริยาตอบสนองของเราทุกคนส่งผลสะท้อนถึงบริษัทของเราโดยตรง
- เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อช่วยให้คุณมีข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายและมาตรฐานต่างๆ ของเรา รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้คุณปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ได้อย่างครบถ้วน โปรดอ่านอย่างละเอียดเพื่อรับทราบถึงสิ่งที่คุณควรปฏิบัติ

# แนวทางของเรา: จรรยาบรรณธุรกิจของ Baker Hughes

มีความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และน่าเชื่อถือในทุกธุรกรรมและความสัมพันธ์ของ Baker Hughes

ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ทั้งหมดที่กำกับการดำเนินธุรกิจของเราทั่วโลก

ปฏิบัติหน้าที่ของคุณในการรับรายงานข้อกังวลใดๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบายของ Baker Hughes หรือจรรยาบรรณธุรกิจนี้ทันที

การปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ง่าย ๆ ไม่ซับซ้อนเป็นการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีประสิทธิภาพคือความได้เปรียบในการแข่งขัน จงทำงานเพื่อให้บริษัทเดินหน้าไปในขณะที่ได้เปรียบในการแข่งขันมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ ด้วยความรวดเร็ว ความรับผิดชอบ คุณธรรมและความซื่อสัตย์



# ผู้ใดควรปฏิบัติตามนโยบายเหล่านี้

ทุกคนที่ทำงานให้หรือเป็นตัวแทนของ Baker Hughes ต้องปฏิบัติตาม แนวทางของเรา: จรรยาบรรณธุรกิจของ Baker Hughes

## กลุ่มนี้ประกอบด้วย:

- พนักงาน เจ้าหน้าที่ และกรรมการบริหารของ Baker Hughes ตลอดจนบริษัทย่อยในต่างประเทศที่บริษัทเป็นเจ้าของและบริษัทย่อยภายใต้การควบคุม
- บริษัทที่ Baker Hughes เป็นเจ้าของโดยมีสิทธิ์การออกเสียงมากกว่าร้อยละ 50 หรือบริษัทที่ Baker Hughes มีสิทธิ์ในการควบคุม จะต้องรับมาปรับใช้และปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา

พนักงานของ Baker Hughes ที่ทำงานร่วมกับบุคคลภายนอก/คู่ค้าในช่องทางการจัดจำหน่าย เช่น ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานขาย ผู้จัดการจำหน่าย และผู้รับเหมาอิสระ จะต้อง:

- กำหนดให้บุคคลเหล่านี้ยินยอมปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ให้ความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนดของนโยบาย
- ดำเนินการ (ซึ่งรวมถึงการบอกเลิกสัญญา) หากบุคคลภายนอกไม่ปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

# สิ่งที่พนักงานควรกระทำ

## พัฒนา

ศึกษาเพื่อเพิ่มความเข้าใจในนโยบายที่อยู่ภายใต้แนวทางของเรา: จรรยาบรรณธุรกิจของ Baker Hughes

ศึกษารายละเอียดของนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบในงานแต่ละส่วนของคุณ

มุ่งมั่นที่จะพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องโดยการฝึกอบรมให้สำเร็จลุล่วงตามกำหนดเวลา

ศึกษารายละเอียดนโยบายและขั้นตอนของหน่วยงานและภูมิภาคต่างๆ ของคุณ และทำความเข้าใจในวิธีการนำไปใช้กับการทำงานของคุณ

## ใส่ใจ

หมั่นติดตามการพัฒนาในอุตสาหกรรมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบหรือชื่อเสียงในประเทศ

เข้าใจว่า Baker Hughes อาจพิจารณา ตรวจสอบ เฝ้าระวัง สกัด เข้าถึง และเปิดเผยข้อมูล ที่ได้ผ่านหรือจัดเก็บไว้บนอุปกรณ์และเทคโนโลยีที่เป็นของ Baker Hughes หรือบนอุปกรณ์ส่วนตัวที่ได้รับการอนุญาตให้เข้าถึงระบบเครือข่ายของ Baker Hughes

## เป็นผู้นำ

ร้องเรียนข้อกังวลในทันทีเกี่ยวกับการละเมิดกฎหมายหรือนโยบาย Baker Hughes ที่อาจเกิดขึ้น

ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่และโดยสุจริตเมื่อมีการสอบสวนเกี่ยวกับข้อกังวลเรื่องความซื่อสัตย์ที่อาจเกิดขึ้นและการกระทำผิดอื่นๆ

## ผลตอบแทนเมื่อไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ

พนักงานและผู้นำซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบเหล่านี้จะต้องได้รับโทษทางวินัยที่อาจถึงขั้นเลิกจ้าง ต่อไปนี้เป็นตัวอย่างการกระทำบางส่วนที่จะส่งผลให้ถูกลงโทษทางวินัย

### ตัวอย่าง

การละเมิดกฎหมายหรือนโยบายของ Baker Hughes หรือการสั่งให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว

การตอบโต้พนักงานคนอื่นเนื่องมาจากถูกรายงานเรื่องปัญหาความซื่อสัตย์

การไม่รายงานในทันทีเกี่ยวกับการละเมิดกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจหรือนโยบายที่อยู่ภายใต้จรรยาบรรณธุรกิจที่ทราบหรือสงสัย

การไม่ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่และโดยสุจริตในการสืบสวน

การเป็นผู้นำที่ไม่ปฏิบัติและไม่ดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามหลักการกฎหมาย นโยบาย และกฎระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับความซื่อสัตย์ใน Baker Hughes

การรายงานข้อกังวลที่เป็นเท็จ (โดยไม่สุจริตใจ)

# สิ่งที่ผู้นำพึงต้องกระทำ

Baker Hughes มอบหมายให้ผู้นำเป็นผู้รับผิดชอบในการสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซึ่งพนักงานเข้าใจถึงความรับผิดชอบของตนและรู้สึกสบายใจที่จะรายงานข้อกังวลโดยไม่ต้องหวาดกลัวการตอบโต้

## ป้องกัน

ประพฤติตนเป็นแบบอย่างของความซื่อสัตย์ ไม่ใช่เพียงแค่คำพูด แต่ที่สำคัญยิ่งกว่านั้นคือการกระทำ

ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานเข้าใจว่าผลประกอบการของธุรกิจไม่มีทางสำคัญไปกว่าการประพฤติตามหลักจริยธรรมและการปฏิบัติตามนโยบายของ Baker Hughes

สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เปิดเผย ทำให้พนักงานทุกคนรู้สึกสบายใจที่จะรายงานข้อกังวล

สื่อสารถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎระเบียบด้วยความจริงใจและความเชื่อมั่นในทุกโอกาสที่เหมาะสม

จัดหาแหล่งข้อมูลที่เพียงพอแก่การปฏิบัติตามกฎระเบียบ

## ตรวจสอบ

เข้าร่วมในการประเมินการปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอ

ให้ความร่วมมือกับผู้นำฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบและหน่วยงานตรวจสอบภายใน

## ตอบสนอง

จัดทำเป็นเอกสารและรายงานข้อกังวลหรือรายงานที่พนักงานแจ้งให้ทราบผ่านช่องทางที่เหมาะสม

ดำเนินการแก้ไขทันทีเพื่อจัดการจุดอ่อนในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่พบ

# รับผิดชอบ

การกล้าที่จะพูดออกมาไม่ใช่สิ่งที่ย่าง แต่เมื่อใดที่เราแจ้งข้อกังวลเรื่องความซื่อสัตย์ นั่นคือเรากำลังช่วยให้บริษัทของเราแข็งแกร่งขึ้นและปกป้องเพื่อนร่วมงานของเราจากความเสียหายได้

คุณไม่จำเป็นต้องแน่ใจว่ามีการละเมิดเกิดขึ้นจึงจะรายงานข้อกังวล คุณมีหน้าที่ที่จะต้องแจ้งข้อกังวลทันที เมื่อพบเห็นสถานการณ์ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าขัดกับหลักการความซื่อสัตย์ หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย

เราเคารพต่อการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและคุณอาจเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อของคุณได้ ข้อมูลประจำตัวและข้อมูลของคุณจะได้รับการเปิดเผยให้แก่ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่จำเป็นต้องทราบเท่านั้น การตอบโต้ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม มีโทษทางวินัยสูงสุดถึงขั้นเลิกจ้างและจะไม่ยินยอมให้มีการตอบโต้ใดๆ ทั้งสิ้น

## วิธีการรายงานปัญหา

Baker Hughes มีช่องทางต่างๆ สำหรับการแจ้งข้อกังวล คุณสามารถเลือกที่จะพูดกับใครบางคนเกี่ยวกับปัญหาที่อาจเกิดขึ้นหรือทำเป็นหนังสือแจ้งก็ได้ โดยปกติแล้ว หัวหน้างานหรือผู้จัดการของคุณมักอยู่ในฐานะที่เหมาะสมที่สุดที่จะแก้ไขข้อกังวลเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งรวมถึงช่องทางต่างๆ ต่อไปนี้ด้วย

- ผู้นำฝ่ายทรัพยากรบุคคลของคุณ
- ผู้นำฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- สายด่วนของบริษัท

- หน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท
- ผู้นำคนใดก็ได้
- เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนของ Baker Hughes\*
- ไม่มีข้อกำหนดใดที่กั้นไม่ให้คุณรายงานแนวโน้มนการละเมิดกฎหมายแก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

## เราจัดการกับเรื่องร้องเรียนต่างๆ อย่างไร

Baker Hughes จัดการกับทุกรายงานเกี่ยวกับการกระทำผิดที่อาจเกิดขึ้นอย่างจริงจัง และผู้จัดการต้องรายงานข้อกังวลของพนักงานต่อทีมกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ระหว่างกระบวนการสอบสวน Baker Hughes จะ:

1. จัดตั้งทีมสอบสวนที่เป็นกลาง
2. ค้นหาข้อเท็จจริงผ่านการสัมภาษณ์และการทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง
3. เสนอแนะการดำเนินการแก้ไขตามความเหมาะสม
4. แจ้งต่อบุคคลที่แจ้งข้อกังวลในเบื้องต้น (หากทราบตัวบุคคลนั้น) เกี่ยวกับผลลัพธ์ที่ได้ แม้จะเป็นข้อมูลทั่วไปก็ตาม

## แจ้งข้อกังวล

ช่องทางการรายงานมีประกาศไว้บนพอร์ทัลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเราและมีการอัปเดตเป็นประจำ

## วิธีที่นิยมใช้ในการรายงานมีสองวิธีดังนี้

- สายด่วนของ Baker Hughes ซึ่งให้บริการฟรีตลอด 24 ชั่วโมง มีหลายภาษา รับสายโดยบุคคลอิสระจากภายนอก  
+1 800 288 8475  
(หมายเลขโทรฟรีของสหรัฐอเมริกา)  
+1 713 626 0521 (เก็บเงินปลายทาง)  
[reportconcerns.bakerhughes.com](https://reportconcerns.bakerhughes.com)
- กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนของ Baker Hughes  
Baker Hughes Company  
17021 Aldine Westfield Road  
Houston, TX, 77073  
+1 281 921 2775  
[BakerHughes.Ombuds@bakerhughes.com](mailto:BakerHughes.Ombuds@bakerhughes.com)



# ความเป็นเลิศในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

## ความรับผิดชอบของพนักงาน

- ทราบและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านกฎระเบียบที่มีผลต่อความรับผิดชอบในงานของคุณ
- ปฏิบัติต่อหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเป็นมืออาชีพด้วยความสุภาพ ความซื่อสัตย์ และความเคารพตลอดเวลา
- ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญ เมื่อทำงานร่วมกันหรือตอบสนองต่อการร้องขอจากหน่วยงานกำกับดูแล
- ร่วมเป็นหนึ่งในเสียงของความซื่อสัตย์และแจ้งให้ทราบถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นโดยทันที เมื่อเกิดปัญหาที่อาจนำไปสู่การละเมิดกฎระเบียบ

## ความรับผิดชอบของผู้นำ

- นำข้อกำหนดด้านกฎระเบียบไปรวมไว้ในกลยุทธ์และกระบวนการทางธุรกิจ
- กำหนดผู้รับผิดชอบพื้นที่ที่มีความเสี่ยงเรื่องกฎระเบียบ และขอให้พวกเขาร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญด้านการติดต่อประสานงานราชการและกฎระเบียบของ Baker Hughes ที่เหมาะสม
- ยืนยันว่าคุณและทีมของคุณมีสิทธิ์ในการเข้าถึงความเชี่ยวชาญในเรื่องที่จำเป็นต่อการจัดการความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ
- สร้างกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการคาดคะเนความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดกฎระเบียบใหม่และการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ
- ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบเป็นประจำ โดยทำอย่างต่อเนื่องและตรวจสอบกระบวนการหลักเป็นระยะ



### สิ่งที่คุณควรทราบ

ในทุกประเทศที่ Baker Hughes ดำเนินธุรกิจอยู่นั้น Baker Hughes ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เพิ่มมากขึ้นอยู่ตลอดเวลา ซึ่งมักจะนำมาบังคับใช้อย่างเข้มงวดมากกว่าที่เคยเป็นมา ในบางกรณีกฎหมายที่ออกโดยประเทศหนึ่งอาจกำกับดูแลสิ่งที่เกิดขึ้นภายนอกประเทศนั้น สภาพแวดล้อมเช่นนี้ทำให้พนักงานและผู้นำทุกคนต้องยึดถือปฏิบัติตามกฎระเบียบด้วยความเป็นเลิศ

# การต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน/ การไม่รับและไม่ให้ ในสิ่งที่ไม่เหมาะสม

กฎที่ต้องจำ ไม่อนุญาตหรือมีส่วนร่วมในการติดสินบนหรือการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชันของ Baker Hughes เสมอ

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes** ห้ามการติดสินบนในการติดต่อทางธุรกิจ ในทุกประเทศทั่วโลก ทั้งกับรัฐบาล พนักงานบริษัทที่รัฐเป็นเจ้าของและภาคเอกชน หรือบุคคลอื่นใดก็ตาม

**Baker Hughes** ห้ามไม่ให้มีการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก เพื่อเร่งงานประจำของราชการ

ในสถานการณ์พิเศษ เมื่อมีความเสี่ยงต่อความปลอดภัยหรือการรักษาความปลอดภัยของพนักงาน จึงสามารถจ่ายเงินดังกล่าวได้ (ซึ่งจะถือเป็นการกรรโชกทรัพย์ ซึ่งแตกต่างจากการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก)

เรารักษาการควบคุมอย่างเข้มงวดโดยมีจุดประสงค์เพื่อป้องกันและตรวจหาการติดสินบนทั่วโลก ซึ่งรวมถึงกระบวนการที่เข้มงวดในการตรวจสอบ แต่งตั้ง และจัดการบุคคลภายนอกที่ดำเนินการแทนเราในการติดต่อทางธุรกิจ

เรารักษาความถูกต้องของสมุด บันทึกลง และบัญชีที่แสดงถึงธุรกรรมทั้งหมดอย่างถูกต้องและเป็นความจริง

## บทบาทของคุณ - ใส่ใจ

- ห้ามเสนอ ให้สัญญา ให้ หรือให้อนุญาตให้มีการจ่ายเงินหรือการให้สิ่งของมีค่าแก่บุคคลใด เพื่อให้ได้รับหรือรักษาความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสม
- จำไว้ว่าการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือสิ่งของมีค่าแก่พนักงานของรัฐ มีข้อบังคับที่เข้มงวดและมักห้ามกระทำ อย่าให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือสิ่งของมีค่าใดๆ เว้นแต่คุณจะได้รับอนุมัติล่วงหน้าที่สอดคล้องกับนโยบาย
- ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติของ Baker Hughes เกี่ยวกับการมอบของกำนัลและการเลี้ยงรับรอง การเดินทาง และความเอื้อเฟื้ออื่นๆ ทางธุรกิจ
- ห้ามนำเงินทุนหรือสินทรัพย์อื่นใดของ Baker Hughes ไปสนับสนุนจุดประสงค์ทางการเมือง โดยไม่ได้รับอนุมัติล่วงหน้าจากฝ่ายติดต่อประสานงานราชการ เจ้าหน้าที่บริหารหรือที่ปรึกษากฎหมายของ Baker Hughes

- ปฏิบัติตามขั้นตอนการสอบทานธุรกิจของ Baker Hughes และกำหนดให้การคัดเลือกบุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ในนามของ Baker Hughes เป็นไปด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามนโยบายนี้อย่างครบถ้วน
- ปฏิบัติด้วยความระมัดระวังที่สุดต่อคำเรียกร้องขอให้จ่ายค่าคอมมิชชันจากบุคคลภายนอกก่อนที่จะได้รับสัญญา/ทำข้อตกลง
- ระมัดระวังอย่างยิ่งในการเสนอแนะที่ชี้ช่องให้ Baker Hughes ติดต่อกับตัวแทนที่เฉพาะเจาะจงหรือคู่ค้าที่ระบุว่ามี "ความสัมพันธ์พิเศษ"
- สงสัยและระวังคำขอให้จ่ายเงินให้กับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมที่อยู่ระหว่างการเจรจา หรือคำขอให้จ่ายค่าตอบแทนในอีกประเทศหนึ่ง
- ระมัดระวังในเรื่องค่านายหน้าที่คุณดูเหมือนมีมูลค่าสูงเกินไปซึ่งเกี่ยวข้องกับบริการที่ให้



## สิ่งที่คุณควรทราบ

การติดสินบน หมายถึง การให้ การเสนอให้หรือสัญญาว่าจะให้สิ่งของมีค่า เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เหมาะสม

ห้ามจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวกโดยเด็ดขาด

# ความสัมพันธ์กับผู้ค้า

กฎที่ต้องจำ ทำงานร่วมกับผู้ค้าที่ยึดมั่นในคุณค่าและมาตรฐานสูงด้านความซื่อสัตย์ของ Baker Hughes เท่านั้น

## นโยบายของเรา

ความสัมพันธ์กับผู้ค้าต่อ Baker Hughes ต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของแนวปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นธรรม

Baker Hughes มอบโอกาสให้แก่ผู้ค้าอย่างเท่าเทียมกันในการได้รับการแบ่งส่วนปริมาณการสั่งซื้อของเรา ซึ่งรวมถึงธุรกิจขนาดเล็กและธุรกิจที่เป็นเจ้าของโดยชนกลุ่มน้อยที่ด้อยโอกาส ผู้หญิง และทหารผ่านศึกที่ทุพพลภาพ

Baker Hughes ทำธุรกิจเฉพาะกับผู้ค้าที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายทั้งหมดที่บังคับใช้และแนวทางปฏิบัติของเราที่เกี่ยวข้องกับเรื่องแรงงาน การจ้างงานและสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย และการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้อื่นด้วยความยุติธรรมและให้เกียรติ

Baker Hughes ในฐานะขององค์กรธุรกิจ ส่งเสริมความเคารพในสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่อุปทานของเรา

Baker Hughes ปกป้องข้อมูล ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่เป็นความลับและข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลส่วนตัวของทั้ง Baker Hughes และผู้ค้า

## บทบาทของคุณ

- ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในโปรแกรมความรับผิดชอบต่อสังคมสำหรับผู้ค้าของ Baker Hughes
- ดำเนินถึงโปรแกรมความหลากหลายของผู้ค้าของ Baker Hughes เมื่อเลือกผู้ค้า
- ปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับและที่มีกรรมสิทธิ์ของ Baker Hughes รวมถึงข้อตกลงในการเก็บรักษาความลับของข้อมูลตามความเหมาะสม นอกจากนี้ยังต้องปกป้องข้อมูลที่เป็นความลับหรือข้อมูลส่วนตัวที่ผู้ค้าให้แก่ Baker Hughes ด้วย
- หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นเมื่อคุณเลือกผู้ค้าและห้ามรับของกำนัลที่ไม่เหมาะสมหรือสิ่งของมีค่าอื่นๆ
- ถ้าคุณสังเกตเห็นการกระทำที่สงสัยว่าเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานของ Baker Hughes ให้แจ้งข้อกังวลของคุณต่อผู้จัดการและ/หรือผู้นำฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- รายงานปัญหาและข้อกังวลเกี่ยวกับความสัมพันธ์กับผู้ค้าเสมอ เป็นกระบอกเสียงของความซื่อสัตย์และพูดคุยกับผู้จัดการของคุณ ที่ปรึกษา กฎหมายหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ถ้าคุณเห็นสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยในสถานที่ของผู้ค้า พนักงานของผู้ค้าที่มีอายุต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนดหรือเป็นแรงงานบังคับ หรือพบว่าสถานที่ของผู้ค้าไม่ใส่ใจในมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม



## สิ่งที่คุณควรทราบ

ผู้ค้าของเราและพันธมิตรธุรกิจรายอื่นๆ สามารถสร้างผลกระทบอย่างมากต่อชื่อเสียงด้านความซื่อสัตย์ของ Baker Hughes

# การปฏิบัติตามข้อกำหนดการค้าระหว่างประเทศ

**กฎที่ต้องจำ** รู้อยู่เสมอว่าคุณกำลังส่งออกสิ่งใด ปลายทางอยู่ที่ไหน ผู้ใช้ปลายทางเป็นใคร และการใช้งานในขั้นสุดท้ายเพื่ออะไร สำแดงรายการส่งสินค้าของคุณต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรอย่างถูกต้องเสมอ ตระหนักถึงข้อจำกัดทางการค้าที่บังคับใช้

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes** จะอยู่ภายใต้บังคับและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในเขตอำนาจรัฐที่เราดำเนินกิจการ

**Baker Hughes** จะปฏิบัติตามกฎหมายการควบคุมการส่งออกและการนำเข้าที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ที่กำกับดูแลการเคลื่อนย้ายสินค้า เทคโนโลยี ซอฟต์แวร์ และบริการข้ามพรมแดน

**Baker Hughes** ยึดมั่นในนโยบายเกี่ยวกับประเทศที่ถูกต้องว่าบาตร ซึ่งมักมีความเข้มงวดมากกว่ากฎหมายที่บังคับใช้

**Baker Hughes** กำหนดให้การทำธุรกรรมข้ามพรมแดนทั้งหมด รวมถึงอุปกรณ์หรือชิ้นส่วนอะไหล่ที่นำติดตัวมาพร้อมกับตน ต้องมีการสำแดงรายการอย่างถูกต้อง

## บทบาทของคุณ

### มาตรการลงโทษ

- ทำตามขั้นตอน 'รู้จักลูกค้า/รู้จักผู้ค้าของคุณ' และ 'คำแนะนำในการคัดกรองบริษัทที่ต้องเฝ้าระวัง' เพื่อให้มั่นใจว่าเราไม่ได้ทำธุรกิจกับบุคคลหรือบริษัทที่อยู่ในรายชื่อบุคคลต้องห้ามของรัฐบาล

### มาตรการควบคุมการนำเข้าและส่งออก

- ทำตามขั้นตอนทางธุรกิจทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออกสินค้า ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยี
- ใช้เฉพาะตัวแทนออกสินค้าที่ได้รับอนุมัติจาก Baker Hughes เท่านั้น
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการของโปรแกรมพิเศษ ก่อนที่คุณจะขอลดอัตราภาษี
- รายงานข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา ในเรื่องการสำแดงสินค้านำเข้า และให้คำอธิบายสินค้าที่ต้องครบถ้วนเมื่อจำแนกประเภทสินค้า
- ขอรับการอนุมัติจากทีมงานด้านศุลกากร ก่อนที่จะดำเนินการขนส่งผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ข้ามพรมแดนโดยการนำติดตัวมาพร้อมกับตน
- ใช้การจัดประเภทการส่งออกสินค้า ซอฟต์แวร์ หรือเทคโนโลยี เพื่อระบุว่า จะต้องได้รับอนุญาตจากรัฐบาลในการส่งออกหรือไม่
- ยืนยันว่าใบอนุญาตหรือการอนุมัติที่จำเป็นทั้งหมดพร้อมใช้งาน ก่อนทำธุรกรรมการส่งออกและปฏิบัติตามข้อกำหนดในใบอนุญาตส่งออกหรือเงื่อนไขในการได้รับการยกเว้นใบอนุญาตทั้งหมด

### การต่อต้านการคว่ำบาตร

- ห้ามเข้าร่วมหรือปฏิบัติตามการคว่ำบาตรของอิสราเอลหรือการคว่ำบาตรอื่นๆ หรือการจำกัดการค้าขายที่ไม่ได้รับอนุญาตจากรัฐบาลสหรัฐฯ รายงานการทำธุรกรรมหรือการติดต่อที่น่าสงสัย ปรึกษากับที่ปรึกษาทางกฎหมายหากการจำกัดการค้าขายหรือการคว่ำบาตรดูเหมือนจะขัดแย้งกับกฎหมายของประเทศอื่นๆ



## สิ่งที่คุณควรทราบ

กฎหมายการควบคุมการส่งออก กำกับดูแลการถ่ายโอนข้ามพรมแดนของสินค้า ซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยี บางประเทศยังควบคุมการเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคไปยังต่างประเทศภายในพรมแดนของพวกเขา

กฎหมายศุลกากร ควบคุมการเคลื่อนย้าย (นำเข้าและส่งออก) สินค้าข้ามพรมแดนหรือเขตพื้นที่ศุลกากร แม้ในกรณีที่ไม่มีปรากฏการทำธุรกรรมเชิงพาณิชย์หรือภาษีนำเข้า

มาตรการลงโทษเป็นข้อจำกัดทางการค้าด้านการเมืองและอาจนำมาใช้แบบครอบคลุมหรือเฉพาะเจาะจงได้

กฎหมายต่อต้านการคว่ำบาตรของสหรัฐฯ ห้ามปฏิบัติตามหรือเข้าร่วมในการคว่ำบาตรของอิสราเอลหรือมาตรการจำกัดการค้าขายที่ไม่ได้รับอนุญาตจากรัฐบาลสหรัฐฯ

# การต่อต้านการฟอกเงิน

กฎที่ต้องจำ รู้จักลูกค้าหรือผู้ค้าของคุณเสมอ ระวังการทำการธุรกรรมผิดกฎหมายที่อาจเกิดขึ้น เช่น การชำระเงินที่มีการเปลี่ยนเส้นทาง

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes** ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบว่าด้วยการต่อต้านการฟอกเงิน การคอร์รัปชัน และการให้เงินอุดหนุนการก่อการร้ายที่บังคับใช้

**Baker Hughes** ดำเนินธุรกิจเฉพาะกับลูกค้าและผู้ค้าที่ทำกิจกรรมทางธุรกิจที่ถูกกฎหมาย โดยได้รับเงินทุนจากแหล่งเงินทุนที่ถูกกฎหมาย เราตระหนักดีถึงความเสี่ยงและลดความเสี่ยงเหล่านั้นที่มาจากบุคคลภายนอกและการชำระเงินข้ามประเทศ

**Baker Hughes** มีมาตรการควบคุมในการตรวจสอบ และรายงานการทำธุรกรรมที่น่าสงสัย ซึ่งรวมถึงขั้นตอนการสอบสวนธุรกิจ 'รู้จักลูกค้าของคุณ' และ 'รู้จักผู้ค้าของคุณ' ตามความเสี่ยง และการคัดกรองบุคคลที่ต้องเฝ้าระวังอย่างละเอียด

## บทบาทของคุณ

- รวบรวมข้อมูลและทำความเข้าใจเอกสารเกี่ยวกับผู้ที่เป็นลูกค้าในอนาคต ตัวแทน และพันธมิตรธุรกิจ เพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาทำกิจกรรมทางธุรกิจที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและได้เงินทุนมาจากแหล่งเงินทุนที่ต้องตามกฎหมาย

- ทำตามขั้นตอน 'รู้จักลูกค้าของคุณ' และ 'รู้จักผู้ค้าของคุณ' ของธุรกิจ และกฎเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและตรวจสอบข้อมูลจากลูกค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้ค้า ผู้รับเหมารายย่อย และตัวแทน
- ปฏิบัติตามกฎหมายการดำเนินธุรกิจของคุณในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการชำระเงินที่ยอมรับได้ ศึกษาประเภทการชำระเงินที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน เช่น การชำระเงินในนามของลูกค้าจากบัญชีนอกประเทศหรือบุคคลที่สาม
- ระวังและรายงานการทำธุรกรรมที่สื่อให้เห็นว่า "ผิดปกติ" ต่อสถานะที่แจ้งไว้ของลูกค้าหรือผู้ค้า



## สิ่งที่คุณควรทราบ

การฟอกเงิน คือกระบวนการซ่อนเส้นทางอาชญากรรมหรือทำให้ดูเหมือนมีแหล่งที่มาของเงินที่ถูกกฎหมาย

### ระวัง

- การเสนอที่จะชำระเป็นเงินสดหรือชำระเงินเกินแล้วค่อยขอเงินคืน
- การสั่งซื้อ ชื้อ หรือชำระเงินที่ผิดปกติหรือไม่สอดคล้องกับการค้าหรือธุรกิจของลูกค้า
- การโอนเงินที่ไม่ปกติไปหรือจากประเทศที่ไม่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม (การชำระเงินข้ามประเทศ)
- ธุรกรรมที่อาจถูกปรับโครงสร้างเพื่อหลีกเลี่ยงข้อกำหนดการลงบันทึกหรือการทำรายงาน

# การทำงานกับรัฐบาล

**กฎที่ต้องจำ** ห้ามใช้ทางลัดเมื่อทำงานร่วมกับรัฐบาล ต้องมีความโปร่งใสและปฏิบัติตามกฎระเบียบเสมอ

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes** ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมสูงสุดในการดำเนินธุรกิจร่วมกับภาครัฐ

**Baker Hughes** มุ่งมั่นปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญา กฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้กับ Baker Hughes เมื่อทำงานร่วมกับภาครัฐ

เราต้องดำเนินการอย่างซื่อสัตย์และถูกต้องเมื่อติดต่อกับภาครัฐ

เราควบคุมและดำเนินการตามขั้นตอนซึ่งได้กำหนดกิจกรรมธุรกิจเป้าหมายร่วมกับภาครัฐไว้อย่างเจาะจง เพื่อให้มั่นใจว่าเราปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบในสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจที่มีการกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด

## บทบาทของคุณ

- การดำเนินธุรกิจร่วมกับภาครัฐมีความแตกต่าง ห้ามดำเนินธุรกิจร่วมกับภาครัฐโดยไม่ศึกษากฎเกณฑ์และกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้
- ก่อนยื่นข้อเสนอต่อภาครัฐ ทบทวนข้อกำหนดร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และตกลงยอมรับข้อกำหนดที่ Baker Hughes สามารถปฏิบัติตามได้เท่านั้น

- ห้ามยอมรับข้อมูลภายในของภาครัฐเกี่ยวกับกระบวนการคัดเลือกหรือข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอของบริษัทคู่แข่ง เว้นแต่เจ้าหน้าทีด้านสัญญาของรัฐบาลให้ทราบข้อมูลดังกล่าวโดยเจาะจงและถูกต้องตามกฎหมาย
- ภายหลังจากลงนามในสัญญา ดำเนินการตามภาระผูกพันทั้งหมดในสัญญาโดยเคร่งครัดตามเงื่อนไขของข้อตกลง ตัวอย่างเช่น ห้ามทำการเปลี่ยนสินค้าและบริการที่จะส่งมอบหรือทำนอกเหนือข้อกำหนดโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าหน้าที่รัฐผู้มีอำนาจ
- ห้ามเสนอ ให้สัญญา ดำเนินการ หรือให้อำนาจในการให้ของมีค่าแก่พนักงานของรัฐซึ่งขัดกับแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้
- ห้ามเข้าร่วมอภิปรายกับพนักงานของรัฐหรือบุคคลใกล้ชิดกับพนักงานของรัฐเกี่ยวกับการว่าจ้างบุคคลที่ไม่ใช่พนักงาน ซึ่งพนักงานของรัฐอาจโน้มน้าวชักจูงการตัดสินใจที่อาจส่งผลกระทบต่อ Baker Hughes
- ในสหรัฐอเมริกา พนักงานต้องอนุมัติการบริจาคทางการเมืองโดยส่วนตัวล่วงหน้าเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย 'Pay To Play' (จ่ายเพื่อมีส่วนร่วม) ของรัฐและท้องถิ่น พนักงานเหล่านี้ได้แก่ เจ้าหน้าที่กรรมการบริหาร พนักงานขาย และผู้จัดการของบริษัท Baker Hughes ที่ต้องการได้รับสัญญาจากรัฐบาลมลรัฐหรือรัฐบาลท้องถิ่นของสหรัฐฯ หาก你不แน่ใจว่าคุณต้องขออนุมัติล่วงหน้าหากต้องการบริจาคเงินส่วนตัวเพื่อสนับสนุนทางการเมืองหรือไม่ โปรดติดต่อที่ปรึกษากฎหมายหรือผู้นำฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ



## ข้อควรทราบ

พนักงานของรัฐ และ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึงพนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งหรือแต่งตั้งในฝ่ายบริหาร นิติบัญญัติ หรือหน่วยงานของรัฐบาลกลาง ประเทศ รัฐ/จังหวัด หรือหน่วยงานของรัฐบาลท้องถิ่นจากประเทศต่างๆ ซึ่งรวมถึงพนักงานของกระทรวง/หน่วยงานสาธารณะ องค์กรของรัฐ หรือวิสาหกิจที่รัฐเป็นเจ้าของหรือควบคุมสำหรับประเทศอื่นๆ นอกสหรัฐอเมริกา รวมถึงพนักงานขององค์กรระหว่างประเทศ ผู้สมัครรับเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง สมาชิกในครอบครัวของพนักงานของรัฐ นอกจากนี้ สมาชิกในราชวงศ์อาจถูกพิจารณาว่าเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วย

วิสาหกิจที่รัฐเป็นเจ้าของหรือควบคุม อาจรวมถึงบริษัทน้ำมัน กิจการสาธารณูปโภคและสายการบินที่รัฐเป็นเจ้าของ

# กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม

**กฎที่ต้องจำ** เราเป็นผู้ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรมและให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือข้อตกลงที่อาจเป็นการจำกัดการแข่งขัน

## นโยบายของเรา

การตกลงร่วมมือกันเป็นการร่วมมือกับบุคคลหรือบริษัทอื่น เราต้องไม่ร่วมมือกันเพื่อกำหนดราคา เงื่อนไข หรือปริมาณที่จะเสนอให้กับลูกค้า เราต้องไม่ร่วมมือกันเพื่อจำกัดการดำเนินธุรกิจกับผู้ค้าหรือราคาของผู้ค้า ปฏิบัติตามกฎหมายการประมูลทั้งหมดและห้ามเข้าแทรกแซงกระบวนการประมูลใดๆ

## บทบาทของคุณ

- ห้ามเสนอหรือหารือเกี่ยวกับการตกลงร่วมมือกันในการกำหนดราคา เงื่อนไข หรือปริมาณ
- ห้ามร่วมมือกันเพื่อจำกัดผู้ขาย

- ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎการประมูลทั้งหมด
- ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจที่เป็นความลับแก่คู่แข่ง
- ห้ามหรือกัที่ปรึกษากฎหมายเกี่ยวกับข้อตกลงหรือการเสนอข้อตกลงใดๆ ที่ต้องพิจารณาเป็นพิเศษ เช่น การนำเสนอชุดผลิตภัณฑ์/บริการของบริษัท ข้อตกลงใดๆ กับคู่แข่ง ข้อตกลงการผูกขาด สิทธิอนุญาตใช้งานแบบจำกัด ข้อตกลงการกำหนดราคา การควบรวมกิจการ/การซื้อกิจการ/การร่วมค้า



## ปรึกษาที่ปรึกษากฎหมายของ Baker Hughes เกี่ยวกับ:

- การนำเสนอชุดผลิตภัณฑ์/บริการของบริษัท
- ข้อตกลงใดๆ กับคู่แข่ง
- ข้อตกลงการผูกขาด
- สิทธิอนุญาตใช้งานแบบจำกัด
- ข้อตกลงการกำหนดราคา
- ข้อตกลงการจัดจำหน่าย
- การควบรวมกิจการ/การซื้อกิจการ/การร่วมค้า

# แนวทางปฏิบัติว่าด้วยการจ้างงานที่เป็นธรรม

กฎที่ต้องจำ ให้เกียรติและปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างยุติธรรม

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes** ห้ามไม่ให้มีการเลือกปฏิบัติหรือการคุกคามต่อพนักงานหรือผู้สมัครงานคนใดๆ บนพื้นฐานของเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ชนชาติกำเนิดหรือชาติพันธุ์ เพศ (รวมถึงการตั้งครรภ์) รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศหรือการแสดงออกทางเพศ อายุ ความทุพพลภาพ สถานภาพทางการทหารหรือคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ได้รับการคุ้มครองโดยกฎหมาย

**Baker Hughes** ตัดสินใจจ้างงานตามคุณสมบัติของงานและความสามารถของบุคคล ซึ่งรวมถึงการศึกษา ประสบการณ์ ทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพในการทำงาน และความก้าวหน้า

**Baker Hughes** มุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากการคุกคามและการกลั่นแกล้ง รวมถึงการคุกคามทางเพศ ในทุกรูปแบบที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

เราเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกแห่งที่เราดำเนินธุรกิจ

**Baker Hughes** จะปฏิบัติตามกฎหมายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเสรีภาพในการสมาคม ความเป็นส่วนตัว การเจรจาต่อรองร่วม การตรวจคนเข้าเมือง เวลาทำงาน ค่าจ้างและชั่วโมงทำงาน และกฎหมายที่ห้ามการจ้างแรงงานบังคับ แรงงานเกณฑ์และแรงงานเด็ก การค้ามนุษย์และการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน

เราให้โอกาสในการทำงานที่เท่าเทียมเมื่อกฎหมายกำหนดไว้ เพื่อเพิ่มโอกาสในการจ้างงาน

เราเคารพสิทธิส่วนบุคคลของพนักงานและจะใช้ เก็บรักษา และถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัว โดยเป็นไปตามมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูล ขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายท้องถิ่น

## บทบาทของคุณ

- ห้ามปฏิเสธการทำงานหรือให้ความร่วมมือกับผู้อื่น เนื่องจากคุณลักษณะที่ครอบคลุมภายใต้นโยบายนี้ เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ หรือคุณลักษณะอื่นๆ ที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย
- สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปราศจากการคุกคาม โดยยึดตามข้อกำหนดพื้นฐานที่ได้รับการคุ้มครอง และปราศจากการกลั่นแกล้งและการตอบโต้ รักษาสถานที่ทำงานที่เคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน
- ห้ามล่วงละเมิดทางเพศที่ไม่พึงประสงค์ต่อพนักงานหรือบุคคลอื่นที่คุณทำงานด้วย
- ห้ามเปิดเผยข้อมูลการจ้างงานกับบุคคลที่ไม่มีความจำเป็นทางธุรกิจ อำนาจ หรือการยินยอมของผู้ถูกเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่เป็น
- แจ้งข้อกังวลทันทีหากคุณพบเห็นหรือถูกคุกคาม เลือกปฏิบัติ กลั่นแกล้ง หรือตอบโต้ ไม่ว่าในรูปแบบใดๆ
- ปรึกษาผู้จัดการของคุณ ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล และผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายหรือการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ Baker Hughes หากคุณพบว่านโยบายนี้ขัดกับกฎหมาย ธรรมเนียมปฏิบัติ หรือแนวปฏิบัติในท้องถิ่น หรือหากคุณพบเห็นการไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ของบุคคลใดก็ตาม



## สิ่งที่ควรทราบ

Baker Hughes ห้ามไม่ให้มีการตอบโต้พนักงานที่รายงานข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิดนโยบายหรือกฎหมายอย่างสุจริตใจโดยเด็ดขาด



# สุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

กฎที่ต้องจำ ปฏิบัติตามขั้นตอนเกี่ยวกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม และตื่นตัวต่ออันตรายแวดล้อมและอันตรายต่อความปลอดภัยในสถานที่ทำงานของคุณ

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes** ปฏิบัติตามกฎหมายสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (HSE) กฎระเบียบ และนโยบายที่มีผลบังคับใช้กับการดำเนินงานของเรา ทั้งหมดโดยเคร่งครัด

เราพัฒนาและปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัยที่ช่วยให้มั่นใจในความปลอดภัยในที่ทำงาน ป้องกันการบาดเจ็บและป้องกันบุคลากร ลูกค้า ชุมชน และสิ่งแวดล้อมของเรา

เรามีความก้าวหน้าและจัดหาเทคโนโลยีที่เพิ่มประสิทธิภาพและหาวิธีการใหม่ๆ ในการสกัดพลังงาน ควบคู่ไปกับการลดผลกระทบต่อด้านลบของการผลิต น้ำมันและก๊าซต่อผู้คนและสิ่งแวดล้อม

เราประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของกิจกรรมใหม่ทั้งหมด โดยร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน ผู้ค้า และลูกค้าของเราในเรื่องแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรมของเรา

หลักการเกี่ยวกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของเรามีผลบังคับใช้กับทุกสิ่งที่เราทำ ไม่ว่าจะเป็นการผลิตหรือให้บริการผลิตภัณฑ์และการซื้อธุรกิจ ไปจนถึงการขับขี่ยานพาหนะและการกำจัดทิ้งของเสีย

## บทบาทของคุณ

- ทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม (HSE) ที่มีผลบังคับใช้กับคุณ รวมถึงนโยบายของบริษัทและนโยบายเฉพาะใดๆ ที่มีผลบังคับใช้กับสถานที่ปฏิบัติงาน ตำแหน่งหรือการดำเนินงานของคุณ
- ใช้เครื่องมือและกระบวนการจัดการของ Baker Hughes เพื่อให้แน่ใจว่าเรายึดมั่นในมาตรฐานของบริษัท และเพื่อค้นหารวมทั้งแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในสถานที่ปฏิบัติงานของคุณ
- ปฏิบัติตามนโยบายของ Baker Hughes ในการจัดการ จัดส่ง ขนส่ง นำเข้า/ส่งออก และกำจัดทั้งวัตถุและสารเคมีอันตราย
- สอบถามการดำเนินงานที่ไม่ปลอดภัย หรือไม่เหมาะสมและยืนยันให้ "หยุดทำงาน" หากจำเป็นเพื่อแก้ไขการดำเนินงานเหล่านั้น



## ร่วมเป็นหนึ่งในเสียงของความซื่อสัตย์

การกำจัดและการระวังป้องกันไม่ให้เกิดสิ่งที่เป็นอันตรายเริ่มจากการระบุสิ่งเหล่านั้น คุณต้องแจ้งเตือนหัวหน้างานหรือผู้นำฝ่ายสุขภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม หากคุณทราบถึงอันตรายหรือมาตรฐานที่ถูกละเลยหรือซ่อนเร้น

### ข้อพึงระวังที่พนักงานต้องรายงาน ได้แก่

- การไม่มีหรือไม่ปฏิบัติตามใบอนุญาตตามกฎหมาย
- การไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการทำงานที่กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร แม้ว่า การไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวจะ "กระทำเป็นประจำ" ก็ตาม
- การขาดการเตรียมการด้านความปลอดภัยหรือกรณีฉุกเฉิน
- การไม่ดูแลรักษาเครื่องมือหรืออุปกรณ์อย่างเหมาะสมเพียงพอ
- การไม่มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ป้องกันความผิดพลาด
- การขับขี่ที่ไม่ปลอดภัย
- การไม่ใช้อุปกรณ์ล็อคตัดระบบการทำงาน และไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการติดป้ายหรือการป้องกันการตกหล่น
- การละเลยขั้นตอนปฏิบัติเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการของเสียหรือการจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่เป็นอันตรายอย่างไม่เหมาะสม
- สถานที่ปฏิบัติงานของลูกค้าไม่ปลอดภัย

# การปกป้องการดำเนินงานธุรกิจของ Baker Hughes ทั่วโลก

**กฎที่ต้องจำ Baker Hughes** มีหน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญที่สุดคือ การปกป้องบุคลากรและการดำเนินงานของบริษัท การรักษาความปลอดภัยเป็นความรับผิดชอบของทุกคน เราสามารถร่วมมือกันเป็นหนึ่งเดียวกันเพื่อรักษาความปลอดภัยและความมั่นคงกันเอง

## นโยบายของเรา

**การบังคับใช้** - เราปฏิบัติตามแผนการจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัยขององค์กร (ESRM) อย่างเคร่งครัด ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากร สิทธิประโยชน์ การดำเนินงาน และแบรนด์ของเรามีความปลอดภัยและมั่นคง เราระบุ ประเมิน และบรรเทาความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เกิดขึ้นโดยการกระทำของคนหรือภัยธรรมชาติ

**การผนวกรวม** - แผนการรักษาความปลอดภัยในทุกด้านรวมเข้ากับกระบวนการทางธุรกิจ ตั้งแต่การวางแผนไปจนถึงการนำไปปฏิบัติ

**การสร้างความพร้อม** - ESRM ร่วมกันกับบริษัททั้งหมดของ Baker Hughes เพื่อรักษาการดำเนินงานและช่วยในการสร้างความเติบโตโดยอาศัยแนวทางการจัดการความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์

**ความก้าวหน้า** - กำหนดจุดหมาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพด้านการรักษาความปลอดภัยและระบบการจัดการอย่างต่อเนื่อง

## บทบาทของคุณ

- **ตระหนักถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ** ช่วยเราปกป้องคุณ เพื่อนร่วมงานของคุณ และบุคคลภายนอก ทราบถึงสิ่งที่อยู่รอบตัวคุณ
- **การตระหนักรู้ทางวัฒนธรรม** เราอยู่ในยุคสมัยที่การยอมรับ ความหลากหลาย และการรวมเป็นส่วนหนึ่งมีความสำคัญอย่างมาก ปฏิบัติหน้าที่ของคุณในสถานที่ทำงานโดยเคารพซึ่งกันและกัน
- **แผนฉุกเฉิน** ทำความคุ้นเคยกับแผนการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่ทำงานของคุณ

- **ปฏิบัติตามขั้นตอนการเข้า/ออกสำนักงานโดยเคร่งครัด** ดูป้ายชื่อของคุณและเตือนให้ผู้อื่นดูป้ายชื่อตลอดเวลา ป้ายชื่อจะแสดงให้เห็นว่าคุณคนนั้นได้รับอนุญาตให้เข้าออกได้และช่วยให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานของ Baker Hughes ได้รับการปกป้องจากบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต
- **การเตรียมตัวก่อนเดินทาง** ทำความคุ้นเคยกับความเสี่ยง ภัยคุกคาม และวัฒนธรรมที่เกิดขึ้นในสถานที่เดินทางของคุณในขณะนั้นเสมอ
- **ปฏิบัติตามนโยบายเรื่องการเดินทางของ Baker Hughes** ใช้ระบบติดตามการเดินทางและกระบวนการเตรียมพร้อมสำหรับการเดินทางของ Baker Hughes
- **จัดเตรียมการเดินทางผ่านศูนย์การเดินทาง** ขอใบรับรองล่วงหน้าไปยังประเทศปลายทาง
- **สร้างและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย** ระบุและรายงานเหตุชี้หน้าหรือเหตุการณ์รุนแรงในสถานที่ทำงานไปยังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หัวหน้าการรักษาความปลอดภัยหรือผู้รับเรื่องร้องเรียน
- **ตรวจสอบข้อมูลภูมิหลังโดยละเอียด** เกี่ยวกับพนักงานใหม่และผู้รับเหมาตามที่กฎหมายกำหนด
- **เป็นผู้ร่วมงานที่มีความกระตือรือร้น** ในการฝึกซ้อม และเข้าอบรมเรื่องการจัดการแผนวิกฤติ การดำเนินการทางธุรกิจให้ต่อเนื่อง และการฝึกซ้อมการป้องกันการใช้ความรุนแรงในสถานที่ทำงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นความรู้ และความปลอดภัยสำหรับคุณไม่ว่าจะอยู่ที่ทำงาน ที่บ้าน หรือบนท้องถนน



## ร่วมเป็นหนึ่งในเสียงของความมั่นคงและความปลอดภัย

ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการรักษาความปลอดภัยของ Baker Hughes หากคุณพบข้อกังวลเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย (ตัวอย่างเช่น การขโมย การทำร้ายร่างกาย พนักงานหายสาบสูญ หรือข้อมูลสูญหาย) รายงานเหตุการณ์เหล่านี้หรือการกระทำที่ผิดปกติหรือน่าสงสัยอื่นๆ ต่อผู้นำฝ่ายการจัดการความเสี่ยงต่อความปลอดภัยขององค์กรหรือที่ไซต์อินเทอร์เน็ตของฝ่ายการรักษาความปลอดภัยของ Baker Hughes

# ทรัพย์สินทางปัญญา

**กฎที่ต้องจำ** พนักงาน Baker Hughes ทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการป้องกันความปลอดภัยทรัพย์สินทางปัญญาของเรา ซึ่งเป็นกุญแจสู่ความได้เปรียบในการแข่งขันของเรา

## นโยบายของเรา

### Baker Hughes ปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา (IP)

อย่างเต็มที่และใช้สิทธิ์ที่มีต่อบุคคลที่นำหรือใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของ Baker Hughes โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง

**Baker Hughes เคารพสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้อง** และหลีกเลี่ยงการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งเป็นของบุคคลหรือองค์กรอื่นๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต

**Baker Hughes เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาที่สร้างขึ้น** โดยพนักงานของเรา เนื่องจากเป็นส่วนหนึ่งของการจ้างงาน เรามีข้อกำหนดให้พนักงานต้องทบทวนและลงนามในข้อตกลงการรักษาความลับและนวัตกรรมของพนักงาน Baker Hughes (ECIA) หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง และสิ่งประดิษฐ์ทั้งหมดจะต้องเปิดเผยผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูลสิ่งประดิษฐ์ของ Baker Hughes

## บทบาทของคุณ

- **จำแนก ติดป้าย เก็บ และแลกเปลี่ยนข้อมูลดิบ ข้อมูล และเอกสารของ Baker Hughes** ตามนโยบายการจำแนกข้อมูลของ Baker Hughes และตรวจสอบว่ามี การอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลและเอกสารแก่บุคคลที่ต้องการทราบข้อมูลโดยถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น
- **ใช้หรือเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Baker Hughes เพื่อประโยชน์ของ Baker Hughes เท่านั้น** และไม่ใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว

- **ห้ามใช้** เข้าถึง อนุญาตให้เข้าถึง หรือใช้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Baker Hughes ใดๆ หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่ Baker Hughes เป็นเจ้าของ โดยไม่ได้รับอนุญาตหลังจากออกจาก Baker Hughes
- **ปรึกษาผู้จัดการ** ที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญาของคุณหากคุณมีคำถามใดๆ หรือข้อกังวลเกี่ยวกับวิธีการระบุ จัดการ และป้องกันทรัพย์สินทางปัญญาของ Baker Hughes
- **ห้ามนำ** เข้าถึง เก็บ แลกเปลี่ยน หรือใช้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์จากบริษัทผู้ว่าจ้างก่อนหน้า โดยไม่ปรึกษากับและขออนุมัติล่วงหน้าจากที่ปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญาของคุณก่อน
- **ห้ามให้ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Baker Hughes แก่บุคคลที่สามโดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นการภายในอย่างถูกต้อง** และข้อตกลงการรักษาความลับที่จำเป็นกับบุคคลที่สาม
- **ห้ามใช้** ซอร์สโค้ดหรือซอฟต์แวร์อื่นๆ จากบุคคลที่สามในผลิตภัณฑ์ของ Baker Hughes ใดๆ หรือใช้เป็นเครื่องมือ โดยไม่ได้รับอนุมัติล่วงหน้า สามารถขออนุมัติใช้ซอฟต์แวร์โอเพ่นซอร์สได้โดยผ่านเครื่องมืออนุมัติโอเพ่นซอร์ส



## สิ่งที่คุณควรทราบ

ทรัพย์สินทางปัญญาคือสินทรัพย์อย่างหนึ่งที่มีค่ามากที่สุดที่ Baker Hughes

พนักงานทุกคนประดิษฐ์ ใช้ เข้าถึง หรือมีสิทธิ์เข้าถึงทรัพย์สินทางปัญญาทุกวัน

ทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์และการออกแบบ และช่วยปกป้องสิ่งประดิษฐ์ กระบวนการผลิต แบนด์ แผนธุรกิจ เอกสารการตลาดและกราฟิก ซอฟต์แวร์ รูปทรงผลิตภัณฑ์ ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเรา และอื่นๆ อีกมากมาย

ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์คือ ข้อมูลที่ไม่ถูกเปิดเผย เช่น ไม่เป็นที่ทราบต่อสาธารณะหรือโดยทั่วไป และเก็บเป็นความลับ

# ความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวบนอินเทอร์เน็ต

กฎที่ดั่งจำ เคารพสิทธิส่วนบุคคลและป้องกันความเสี่ยงบนอินเทอร์เน็ตต่อข้อมูล เครือข่าย และผลิตภัณฑ์ของ Baker Hughes

## นโยบายของเรา

**Baker Hughes เคารพสิทธิส่วนบุคคลของแต่ละบุคคล** Baker Hughes มุ่งมั่นในการดำเนินการ เก็บรวบรวม จัดการ และคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวอย่างมีความรับผิดชอบ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายความเป็นส่วนตัวและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่บังคับใช้ โดยสอดคล้องกับความมุ่งมั่นของเราในการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลของ Baker Hughes นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคำประกาศเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล

**Baker Hughes อาจถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวทั่วโลก** โดยสอดคล้องตามกฎหมายที่มีผลบังคับใช้

**Baker Hughes มุ่งปกป้องเครือข่าย ระบบ อุปกรณ์ และข้อมูล** ที่เราครอบครอง โดย Baker Hughes มีนโยบายในการใช้ข้อมูลเพื่อเหตุอันพึงประสงค์เท่านั้น และเพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลที่เหมาะสม

**Baker Hughes มีนโยบายให้ดำเนินการทดสอบความปลอดภัย** กับผลิตภัณฑ์ของเรา ก่อนนำออกสู่ตลาดและตรวจสอบการคุกคามและความเสี่ยงต่อความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต

## บทบาทของคุณ

- หากคุณมีหน้าที่รับผิดชอบต่อซอฟต์แวร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของ Baker Hughes เพื่อการพัฒนาซอฟต์แวร์อย่างปลอดภัย ตรวจสอบให้มั่นใจว่ามีการทดสอบความเสี่ยงอย่างเหมาะสมก่อนนำออกสู่ตลาด ตรวจสอบการคุกคามและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และแจ้งให้ลูกค้าทราบวิธีการรายงานความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นที่พบไปยัง Baker Hughes
- สื่อสารกับลูกค้าอย่างเหมาะสม เกี่ยวกับปัญหาความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงของ Baker Hughes

- ติดต่อผู้นำด้านความปลอดภัยของข้อมูลของคุณก่อนเข้าร่วมในความพยายามพัฒนามาตรฐานอุตสาหกรรมเกี่ยวกับความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต หรือว่าจ้างบริษัทภายนอกหรือบุคคลภายนอกให้ดำเนินการทดสอบความเสี่ยงที่เป็นไปได้
- จำกัดการเข้าถึงข้อมูลของ Baker Hughes เฉพาะบุคคลที่ได้รับอนุญาต ที่ต้องการข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น
- ป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การสูญหายโดยบังเอิญ การเปิดเผยหรือการทำลายข้อมูลที่ Baker Hughes
  - ป้องกันข้อมูลสำเนาที่จับต้องได้และพื้นที่เก็บข้อมูล
  - ใช้รหัสผ่านที่คาดเดาได้ยาก และห้ามเปิดเผยรหัสผ่านของคุณให้บุคคลอื่นทราบ
  - ใช้เฉพาะระบบและเครื่องมือที่ได้รับอนุมัติจาก Baker Hughes ในการจัดเก็บ ส่ง และสำรองข้อมูลของ Baker Hughes เท่านั้น ห้ามใช้อีเมลส่วนตัว อุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุมัติเพื่อดำเนินธุรกิจของ Baker Hughes
  - เมื่อโพสต์ข้อมูลออนไลน์ ห้ามเปิดเผยข้อมูลส่วนตัว ทรัพย์สินทางปัญญา ความลับทางการค้า ข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ หรือข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อนทางการค้าอื่นๆ
  - ทราบถึงสัญญาณของการฟิชซิงและตระหนักถึงความพยายามในการได้มาของข้อมูลของ Baker Hughes โดยไม่เหมาะสม
- ปรึกษาผู้นำด้านความเป็นส่วนตัวของคุณก่อนที่จะปรับใช้กระบวนการใหม่หรือกระบวนการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมากซึ่งใช้ข้อมูลส่วนตัว รวมถึงซอฟต์แวร์หรือโค้ดใหม่



## ข้อควรทราบ

**ข้อมูลส่วนบุคคล** คือข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้โดยตรงหรือโดยอ้อม (หรือในบางกรณี บริษัท) เช่น ชื่อ ที่อยู่ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ บัตรประจำตัวประชาชน และหมายเลขบัตรเครดิต

นอกจากนี้ เหตุการณ์ความปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตยังสามารถเกิดขึ้นได้ในหลายๆ ทาง รายงานความเสี่ยงหรือเหตุการณ์ใดๆ ไปที่ SOLV รวมถึง

- การสูญหายหรือการขโมยข้อมูลที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการสูญหายของแล็ปท็อปและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์อื่นๆ
- ปัญหาด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือระบบของ Baker Hughes

สำหรับเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสูญหาย การใช้ในทางที่ผิด หรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนตัวที่ไม่เหมาะสม คุณสามารถติดต่อทีมความปลอดภัยของ Baker Hughes ได้

# การบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุม

กฎที่ต้องจำ การบัญชี การสื่อสาร และการตัดสินใจใดๆ ต้องทำด้วยความซื่อสัตย์ และถูกต้องครบถ้วน

## นโยบายของเรา

การจัดทำบัญชีและการรายงานของ Baker Hughes จะแสดงสถานะทางเศรษฐกิจของธุรกิจของบริษัทอย่างซื่อสัตย์เชื่อถือได้ โดยสอดคล้องกับหลักการบัญชีที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไป มาตรฐาน และกฎระเบียบการจัดทำบัญชีและการรายงานทางการเงิน ซึ่งทำให้มั่นใจในการควบคุมภายใน

เราจะจัดเตรียมข้อมูลทางการเงินที่ตรงเวลา ถูกต้อง และครบถ้วนเพื่อใช้ในรายงานต่อผู้บริหาร นักลงทุน ผู้ควบคุมกฎระเบียบและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

เราจะดำเนินการให้มั่นใจว่าการตัดสินใจของผู้บริหารอยู่บนพื้นฐานของการวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงที่ครบถ้วนและการตัดสินใจเกี่ยวกับความเสี่ยงระยะสั้นและระยะยาวอย่างเหมาะสม

เราจะปฏิบัติตามนโยบายของ Baker Hughes และกฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลบังคับใช้ทั้งหมดเกี่ยวกับการเก็บรักษาเอกสารและบันทึก

## บทบาทของคุณ

- รักษากระบวนการและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพที่แสดงธุรกรรมหรือกิจกรรมอย่างเป็นธรรม และป้องกันหรือตรวจสอบธุรกรรมที่ไม่เหมาะสม
- ปกป้องสินทรัพย์ที่จับต้องได้ สินทรัพย์ทางการเงิน และทรัพย์สินทางปัญญาของ Baker Hughes
- จัดเก็บบันทึกและบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาเพื่อแสดงธุรกรรมทางธุรกิจทั้งหมดอย่างถูกต้องเหมาะสม
- ปฏิบัติตามขั้นตอนการจัดทำบัญชีทั่วไปของ Baker Hughes ตลอดจนหลักการบัญชีที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไป มาตรฐาน กฎหมายและกฎระเบียบที่มีผลต่อการจัดทำบัญชีและการรายงานทางการเงิน
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารที่ให้ข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง และครบถ้วนและปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทเกี่ยวกับระยะเวลาการจัดเก็บและกำจัดทิ้งเอกสารข้อมูล
- หลีกเลี่ยงธุรกรรมที่ลดมูลค่าของผู้ถือหุ้น แม้ว่าอาจทำให้ผลประโยชน์ทางการเงินในระยะใกล้เพิ่มขึ้นก็ตาม
- ห้ามมีส่วนร่วมในธุรกรรมที่ไม่เหมาะสม รวมถึงธุรกรรมที่บิดเบือนการรายงานของบุคคลอื่น เช่น ลูกค้าหรือผู้ค้า
- ขอคำแนะนำจากทีมการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุมหากทราบถึงธุรกรรมต้องสงสัย



## ร่วมเป็นหนึ่งในเสียงของความซื่อสัตย์

แจ้งข้อกังวลหากคุณทราบถึงการกระทำ การทำธุรกรรม การจัดทำบัญชี หรือการรายงานที่ไม่สอดคล้องกับคุณค่าด้านการบัญชีเพื่อการวางแผนและควบคุมของเรา และการปกป้องชื่อเสียงของเรา

ข้อพึงระวังที่พนักงานต้องรายงาน ได้แก่

- ผลประกอบการทางการเงินที่ดูเหมือนไม่สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน
- การหลบเลี่ยงขั้นตอนการตรวจสอบและการอนุมัติ
- การสื่อสารไม่สมบูรณ์หรือทำให้เข้าใจผิดเกี่ยวกับสาระสำคัญหรือการรายงานธุรกรรม

# ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

**กฎที่ต้องจำ** ควรคำนึงสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับ Baker Hughes ในการตัดสินใจทางธุรกิจเสมอโดยไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนตัว

## นโยบายของเรา

คุณมีหน้าที่ในการตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งใดเข้ามาแทรกแซงความสามารถของคุณในการตัดสินใจทางธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของ Baker Hughes หมายความว่า การกระทำของคุณไม่ควรเป็นอุปสรรคบกพร่องหรือมีลักษณะเป็นอุปสรรคบกพร่องต่อหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์และไม่มีความเอนเอียงในฐานะของบริษัท

ห้ามทำกิจกรรมที่ทำงานหรือที่บ้านที่อาจทำลายชื่อเสียงของ Baker Hughes

คุณมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล หากกิจกรรมส่วนตัวหรือกิจกรรมทางการเงินของคุณอาจแทรกแซงหรือมีความเป็นไปได้ที่จะแทรกแซงความภักดีของคุณที่มีต่อบริษัท

ห้ามไม่ให้ใช้ทรัพยากรหรืออำนาจโน้มน้าวชักจูงของ Baker Hughes ในทางที่ผิด แม้อาจไม่มีวัตถุประสงค์ที่ผิด แต่การรับรู้ถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์อาจส่งผลกระทบต่อคุณ

## บทบาทของคุณ

- **ขออนุมัติล่วงหน้า** จากผู้จัดการ แผนกทรัพยากรบุคคล และที่ปรึกษา กฎหมายของคุณก่อนว่าจ้าง เลื่อนตำแหน่งหรือเป็นหัวหน้างานโดยตรง หรือโดยอ้อมกับสมาชิกในครอบครัวหรือเพื่อนสนิท
- **ขออนุมัติล่วงหน้าก่อนยอมรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่หรือกรรมการบริหาร** ของธุรกิจภายนอกหรือองค์กรไม่แสวงหากำไร โดยยกเว้นองค์กรทางศาสนาหรือทางการศึกษาที่ไม่ได้อยู่ในเครือ/หรือไม่มีความสัมพันธ์กับ Baker Hughes
- **เปิดเผยผลประโยชน์ทางการเงิน** ที่คุณอาจมีในบริษัทอื่น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของ Baker Hughes จากการที่คุณมีส่วนเกี่ยวข้องในบริษัทนั้น
- **ห้ามรับของกำนัล** ที่มีมูลค่าสูงจากผู้ค้า ลูกค้า หรือคู่แข่ง
- **ห้ามรับส่วนลดส่วนตัวหรือผลประโยชน์อื่นๆ** จากผู้ค้าหรือลูกค้าหากสิ่งเหล่านั้นไม่ได้มอบให้แก่บุคคลทั่วไปหรือเพื่อนร่วมงานที่ Baker Hughes ของคุณด้วย
- **แม้ว่าการใช้งานเพียงเล็กน้อย** อาจกระทำได้อีกตาม แต่ห้ามใช้ทรัพยากร ทรัพย์สินทางปัญญา เวลา หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของ Baker Hughes เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว หลีกเลี่ยงกิจกรรมใดๆ ที่อาจมองได้ว่าเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวของคุณกับผลประโยชน์ของ Baker Hughes



## สิ่งที่คุณควรทราบ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บางครั้งอาจไม่ถือเป็นการละเมิดนโยบายของ Baker Hughes แต่การไม่เปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวถือเป็นการละเมิดนโยบายเสมอ

การเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นช่วยให้ทีมผู้บริหารของคุณสามารถลดความเสี่ยง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางธุรกิจของคุณ

# การขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในและการ แนะนำการขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

กฎที่ต้องจำ ห้ามไม่ให้พนักงาน Baker Hughes ขายหลักทรัพย์ของ Baker Hughes ขณะที่ข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะอยู่ในมือ

## นโยบายของเรา

ห้ามการขายหลักทรัพย์ของ Baker Hughes ขณะที่ข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะอยู่ในมือหรือเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะแก่บุคคลอื่น ซึ่งอาจทำการซื้อขายโดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลนั้น

## บทบาทของคุณ

- ห้ามซื้อหรือขายหลักทรัพย์ (เช่น หุ้น ตราสารสิทธิ หรืออนุพันธ์ต่าง ๆ) ของ Baker Hughes หรือบริษัทอื่นใดทั้งโดยตรงหรือผ่านสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นๆ ขณะที่คุณทราบข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ
- ห้ามแนะนำหรือชี้แนะให้บุคคลอื่นซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทใดๆ รวมถึง Baker Hughes ขณะที่คุณมีข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับบริษัทนั้น
- เปิดเผยข้อมูลของ Baker Hughes ที่เป็นความลับกับบุคคลที่จำเป็นต้องทราบข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น ข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะควรได้รับการเปิดเผยออกนอกบริษัท Baker Hughes ตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้เท่านั้น

(เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์และการประชุมทางโทรศัพท์รายงานผลประกอบการ) นโยบายของ Baker Hughes คือห้ามแสดงความคิดเห็นต่อข่าวลือในประเทศแก่สาธารณะ

- หลีกเลี่ยงการพูดคุยเกี่ยวกับธุรกิจ Baker Hughes กับครอบครัวและเพื่อน
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการซื้อและขายหลักทรัพย์หากกำหนดไว้โดยลักษณะงานของคุณ (เช่น พนักงานที่ต้องอนุมัติการซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้าหรืออยู่ในช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์)
- จำไว้ว่าหัวหน้างานของ Baker Hughes แต่ละคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการตระหนักถึงการละเมิดนโยบายการขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในที่อาจเกิดขึ้นจากบุคคลที่อยู่ภายใต้บังคับบัญชาของคุณอยู่เสมอ
- พนักงานที่ละเมิดนโยบายการขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในของ Baker Hughes จะต้องได้รับโทษทางวินัยที่อาจถึงขั้นเลิกจ้างและอาจถูกลงโทษทางอาญา (โทษปรับหรือจำคุก) หรือถูกลงโทษทางแพ่ง



## สิ่งที่ควรทราบ

การใช้ข้อมูลสำคัญที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์ส่วนตัวอื่นๆ ของคุณ หรือเปิดเผยข้อมูลกับผู้อื่น ถือเป็นการละเมิดนโยบายการขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในของ Baker Hughes และอาจเป็นการละเมิดกฎหมาย

ข้อมูลภายใน คือ ข้อมูลสาระสำคัญซึ่งผู้ลงทุนอาจพิจารณาว่าเป็นข้อมูลที่สำคัญในการตัดสินใจซื้อ เก็บหรือขายหลักทรัพย์ หรือหากการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะอาจมีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ตัวอย่างเช่น

- การคาดการณ์ทางการเงิน
- การประกาศรายได้/เงินปันผล
- ข้อเสนอการซื้อหรือขายกิจการ
- แผนกลยุทธ์
- การดำเนินการด้านข้อกำหนด
- การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับสูง

การแนะนำให้ขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน หมายถึง การเปิดเผยข้อมูลภายในเกี่ยวกับ Baker Hughes หรือบริษัทอื่นๆ กับบุคคลอื่น เช่น ญาติ เพื่อนร่วมงานหรือเพื่อน เพื่อให้บุคคลนั้นซื้อหรือขายหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่นๆ ของบริษัทบนพื้นฐานของข้อมูลดังกล่าว

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติม ในนโยบายการขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

# คำถามที่สำคัญเกี่ยวกับความซื่อสัตย์

จรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ไม่ใช่สิ่งที่สามารถใช้แทนดุลพินิจที่ดีและอาจไม่ครอบคลุมทุกสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้คุณควรต้องสังเกตว่า คุณหรือเพื่อนร่วมงานอาจจะกำลังกระทำในเรื่องที่เข้าข่ายในเรื่องความไม่ซื่อสัตย์ ซึ่งคุณอาจถามตัวเองด้วยคำถามง่ายๆ 3 ข้อ หากสงสัยว่าคุณควรทำอย่างไร

01

บุคคลอื่นภายใน  
**Baker Hughes** และ  
บุคคลภายนอกจะ  
มองการตัดสินใจนี้  
อย่างไร

02

ฉันเต็มใจที่จะ  
รับผิดชอบการ  
ตัดสินใจนี้หรือไม่

03

การตัดสินใจนี้  
สอดคล้องกับแนวทาง  
ของเรา: จรรยาบรรณ  
ธุรกิจของ **Baker  
Hughes** หรือไม่

จำไว้ว่า: โปรดรายงานทันทีถ้าคุณพบปัญหา โปรดถามคำถามถ้าหากคุณไม่แน่ใจ



**Baker Hughes** 